

Uchwała Nr XXXIV/164/17
Rady Miejskiej Mieroszowa
z dnia 26 stycznia 2017 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu cmentarza komunalnego w Mieroszowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2126 ze zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 573 ze zm.) Rada Miejska Mieroszowa uchwala, co następuje:

REGULAMIN CMENTARZA KOMUNALNEGO W MIEROSZOWIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Funkcje dysponenta miejsc grzebalnych oraz Administratora cmentarza komunalnego wykonuje Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mieroszowie.

§ 2

Dla potrzeb niniejszego Regulaminu stosuje się następujące pojęcia:

- a) miejsce grzebalne – należy przez to rozumieć miejsce wyznaczone na cmentarzu do urządzenia grobu,
- b) miejsce rezerwowane – należy przez to rozumieć miejsce grzebalne przeznaczone do pochowania, udostępnienia osobie za jej życia na podstawie umowy z Administratorem cmentarza,
- c) miejsce rezerwowane zabudowane – należy przez to rozumieć miejsce rezerwowane, na którym wybudowano nagrobek lub grobowiec,
- d) grób – należy przez to rozumieć miejsce grzebalne, w którym pochowano osobę zmarłą,
- e) założyciel grobu – osoba, która jako pierwsza zawarła umowę z Administratorem cmentarza i opłaciła miejsce grzebalne,
- f) dysponent grobu – założyciel grobu oraz członkowie rodziny osoby pochowanej w tym grobie, o których mowa w § 12 ust. 1 niniejszego Regulaminu,
- g) pokładne - jest to opłata składana w chwili powstania nowego grobu lub użycie miejsca w grobie ziemnym, przyznająca prawo do użytkowania tego miejsca przez okres 20 lat.

§ 3

- 1. Na cmentarzu komunalnym w Mieroszowie urządza się groby ziemne i groby murowane.
- 2. Groby ziemne powinny mieć następujące minimalne wymiary:
 - a) pojedyncze, w których składa się trumnę ze zwłokami dziecka do lat 6: długość 1,2 m, szerokość 0,6 m, głębokość 1,2 m,
 - b) pozostałe pojedyncze, w których składa się trumnę ze zwłokami: długość 2,0 m, szerokość 1,0 m, głębokość 1,7 m,
 - c) pojedyncze, w których składa się urnę: długość 0,5 m, szerokość 0,5 m, głębokość 0,7 m.
- 3. Groby murowane powinny mieć następujące minimalne wymiary:
 - pojedyncze, w których składa się trumnę ze zwłokami: długość 2,2 m, szerokość 0,8 m, głębokość 0,8 m,
 - pojedyncze, w których składa się urnę: długość 0,5 m, szerokość 0,5 m, głębokość 0,7 m,
 - wielournowe groby, w których składa się urny o wymiarach nieprzekraczających: długość 2,2 m, szerokość 0,8 m, głębokość 0,8 m,
 - rodzinne, w których składa się trumny obok siebie na jednym poziomie, o oddzielnych dla każdej trumny komorach o wymiarach: długość 2,2 m, szerokość 0,8 m, głębokość: 0,8 m. Komory oddzielane są murem lub betonem zbrojonym o grubości 0,06 m.
- 4. Wszelka zabudowa grobu tj. łączna powierzchnia nagrobka, rabatki kwiatowej, ławki itp. nie może przekroczyć opłaconej powierzchni danego grobu.

- 7) zaśmiecania terenu i pozostawienia odpadów poza miejscem do tego przeznaczonym,
- 8) wprowadzania zwierząt, za wyjątkiem psów przewodników,
- 9) niszczenia nagrobków, urządzeń cmentarnych i zieleni,
- 10) ustawiania ławek, płotków itp. bez uzyskania zgody Administratora,
- 11) samowolnej zabudowy grobu, poza powierzchnią przewidzianą na miejsce pod grób,
- 12) prowadzenia działalności handlowej,
- 13) umieszczania reklam lub ogłoszeń,
- 14) sadzenia drzew lub krzewów oraz ich usuwanie bez zgody Administratora.

§ 10

1. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na grobie i w jego otoczeniu spoczywa na jego dysponencie.
2. Gromadzenie odpadów pochodzących z pielęgnacji i utrzymania grobów dozwolone jest wyłącznie w przeznaczonych do tego celu pojemnikach.
3. Zieleń na cmentarzu podlega ochronie przed zniszczeniem.
4. Samowolne nasadzenia będą likwidowane przez Administratora na koszt dysponenta, jeżeli nie zostaną usunięte w wyniku wcześniejszego wezwania.

IV. OBOWIĄZKI ADMINISTRATORA CMENTARZA

§ 11

1. Do podstawowych obowiązków Administratora należy w szczególności:
 - 1) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem niniejszego Regulaminu,
 - 2) prowadzenie ksiąg cmentarnych i dokumentacji cmentarza,
 - 3) wskazywanie i udostępnianie miejsc pod groby,
 - 4) nadzór i kontrola prawidłowości wykonania czynności związanych z grzebaniem zmarłych,
 - 5) pobieranie w imieniu Gminy Mieroszów opłat za miejsce pod grób i opłat za usługi cmentarne,
 - 6) przyjmowanie zwłok i przetrzymywanie ich do czasu pochówku,
 - 7) zapewnienie wykopania grobu i dokonania pochówku,
 - 8) zapewnienie wykonania ekshumacji,
 - 9) świadczenie usług cmentarnych związanych z udostępnianiem obiektów i urządzeń cmentarnych,
 - 10) utrzymania w należytym stanie i porządku powierzchni i obiektów cmentarnych.

V. ZASADY DYSPONOWANIA PRAWEM DO MIEJSCA POD POCHÓWEK

§ 12

1. Prawo pochowania zwłok ludzkich ma najbliższa rodzina osoby zmarłej:
 - 1) pozostały małżonek (ka),
 - 2) krewni zstępni,
 - 3) krewni wstępni,
 - 4) krewni boczni do 4-go stopnia pokrewieństwa,
 - 5) powinowaci w linii prostej do 1-go stopnia oraz instytucje określone w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 2126 z późn. zm.).
2. Prawo pochowania zwłok przysługuje również osobom, które do tego dobrowolnie się zobowiązały, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 2126 z późn. zm.).
3. Przyjęcie zwłok do pochowania na cmentarzu następuje po przedstawieniu przez osobę zainteresowaną wymaganych dokumentów, o których mowa w art. 11 ust. 4b i 9 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 2126 z późn. zm.).
4. W przypadku przyjęcia do pochowania zwłok osoby zmarłej poza granicami kraju, wszelkie dokumenty niezbędne do pochowania, a wystawione w języku obcym, winny być przedłożone wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego.

VI. OPŁATY

§ 15

1. Na cmentarzu komunalnym pobierane są przez Administratora opłaty cmentarne ustalone przez Radę Miejską Mieroszowa w drodze uchwały.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, pobierane są przed wykonaniem usługi pogrzebowej lub cmentarnej i nie podlegają zwrotowi.

§ 16

1. Za udostępnienie grobu ziemnego i murowanego pobiera się opłatę, określoną w obowiązującym cenniku za usługi cmentarne.
2. Rezerwacja miejsca cmentarnego będzie możliwa po wniesieniu opłaty, określonej w obowiązującym cenniku za usługi cmentarne.
3. Pochowanie ekshumowanych szczątków do istniejących grobów ziemnych lub murowanych nastąpi po wniesieniu opłaty, określonej w obowiązującym cenniku za usługi cmentarne.
4. Pochowanie ekshumowanych szczątków do nowych grobów ziemnych lub murowanych traktowane będzie jak nowy pochówek, za który pobiera się opłaty, określone w obowiązującym cenniku za usługi cmentarne.

§ 17

1. Opłatę za pochowanie zwłok w grobie ziemnym jednoosobowym i murowanym jednoosobowym pobiera się za okres 20 lat.
2. Grób nie może być użyty do ponownego pochowania przed upływem 20 lat od daty ostatniego pochowania w tym grobie.
3. Po upływie 20 lat ponowne użycie grobu do pochowania nie może nastąpić, jeżeli jakkolwiek osoba zgłosi zastrzeżenie przeciw temu i uiści opłatę, przewidzianą za pochowanie zwłok. Zastrzeżenie to ma skutek na dalszych 20 lat i może być odnowione.
4. Zapisy ust. 2 i 3 nie mają zastosowania do chowania zwłok w grobach murowanych przeznaczonych do pomieszczenia zwłok więcej niż jednej osoby, a także do chowania urn zawierających szczątki ludzkie powstałe w wyniku spopielenia zwłok.
5. Opłacenie grobu przez osobę inną niż dysponent grobu nie powoduje nabycia przez tą osobę uprawnień przysługujących dysponentowi grobu.
6. Pierwszeństwo do wniesienia opłaty prolongacyjnej posiada dysponent grobu.
7. Dokonanie na życzenie dysponenta grobu ziemnego ponownego pochówku w grobie mającym ponad 20 lat wymaga – w przypadku istnienia zaległości w opłatach prolongacyjnych – uregulowania opłat zaległych. W przypadku gdy opłata prolongacyjna została wniesiona, opłatę bieżącą pomniejsza się o opłatę za okres niewykorzystany dotyczący opłaty prolongacyjnej.
8. Zaległe opłaty naliczane są wg stawek obowiązujących w dniu wnoszenia zaległej opłaty i pobierane są na okres 20 lat, licząc od pierwszego nieopłaconego roku, tak aby była zachowana ciągłość w opłatach.

VII. PONOWNE UŻYCIE GROBU

§ 18

1. W przypadku gdy od ostatniego pochówku w grobie ziemnym minęło 20 lat i nie została uiszczona opłata na kolejne 20 lat Administrator ma prawo przeznaczyć grób do ponownego pochówku. Zapis ten nie dotyczy opłat za grób murowany przeznaczony do pomieszczenia zwłok więcej niż jednej osoby oraz grobów do chowania urn zawierających szczątki ludzkie powstałe w wyniku spopielenia zwłok.

3. Przygotowywanie, składowanie, przewożenie i przenoszenie mieszanek betonowych i zapraw może odbywać się tylko w specjalnych pojemnikach, chroniących powierzchnię cmentarza przed zniszczeniem.
4. Miejsce wykonywania grobu murowanego lub montażu nagrobka musi być zabezpieczone i oznakowane w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osobom przebywającym na cmentarzu.
5. Po zakończeniu prac, wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Administratorowi zakończenia prac, uprzątnięcia terenu i wywozu wszystkich materiałów po robotach, zabezpieczenia miejsca pod grób, a także do naprawy ewentualnych szkód wyrządzonych w wyniku wykonywanych prac.

§ 23

1. Na grobach można budować i utrzymywać nagrobki o wymiarach nieprzekraczających granic powierzchni grobu:

- 1) na grobie pojedynczym: 2,0 m x 1,0 m,
- 2) na grobie pojedynczym + rezerwacja miejsca obok: 2,0 m x 2,5 m,
- 3) na grobie urnowym: 0,5 m x 0,5 m,
- 4) na grobie urnowym + rezerwacja miejsca obok: 0,5 m x 1,0 m,
- 5) na grobie urnowym rodzinnym: 0,5 m x 0,8 m,
- 6) na grobie dzieciennym: 1,2 m x 0,6 m,
- 7) na grobie murowanym: 2,2 m x 0,8 m.

2. Przed ustawieniem nagrobka należy przedstawić w biurze Administratora cmentarza szkic nagrobka z jego wymiarami w dwóch egzemplarzach, w celu uzyskania zgody i potwierdzenia zgodności wymiarów nagrobka z powierzchnią grobu. W przypadku niezastosowania się do wyżej określonych wymogów Administrator cmentarza może żądać przebudowy nagrobka do odpowiednich wymiarów na wyłączny koszt dysponenta grobu.

§ 24

1. Wszystkie groby muszą być oznaczone tabliczką nekrologową z podaniem imienia, nazwiska i daty zgonu zmarłego.
2. Oznakowanie powinno być wykonane w sposób trwały, czytelny i w miejscu widocznym.
3. Groby samowolnie zarezerwowane lub przywłaszczone pozostają w dyspozycji Administratora cmentarza.

X. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 25

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie w szczególności ma zastosowanie ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2126 z późn. zm.).

§ 26

Traci moc uchwała nr XXXVIII/179/09 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 27 maja 2009 r. w sprawie: Regulaminu cmentarza komunalnego przy ul. Kościelnej w Mieroszowie.

§ 27

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mieroszowa.

§ 28

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązywania od dnia 1 stycznia 2017 roku.



PRZEWODNICZĄCA RADY

Maria Chmieleńska

BURMISTRZ MIEROSZOWA
Pl. Niepodległości 1
58-350 MIEROSZÓW

Uzasadnienie do Uchwały Nr XXXIV/165/17
Rady Miejskiej Mieroszowa
z dnia 26 stycznia 2017 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu cmentarza komunalnego w Mieroszowie

W związku ze stwierdzeniem, iż dotychczasowy regulamin cmentarza komunalnego przy ul. Kościelnej w Mieroszowie nie reguluje wielu spraw, a także zawiera szereg niejasności, Zarządca cmentarza zwrócił się do Burmistrza Mieroszowa o zmianę uchwały nr XXXVIII/179/09 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 27 maja 2009 roku w sprawie: Regulaminu cmentarza komunalnego przy ul. Kościelnej w Mieroszowie, poprzez wprowadzenie nowego regulaminu cmentarza komunalnego w Mieroszowie.

BURMISTRZ
Mieroszowa
Marcin Raczyński